

# Regulamin rekrutacji do Słonecznej Szkoły Podstawowej

- aktualizacja z dnia 2.11.2022 -

## Etapy rekrutacji

1. Zapoznanie się rodziców kandydata z informacjami na temat szkoły na stronie internetowej, w tym ze statutem SSP. Prezentację szkoły i oferty, odpowiedzi na pytania dotyczące procesu edukacyjnego i opiekuńczego, itd., przekazujemy przede wszystkim w czasie dni otwartych oraz spotkań informacyjnych.
2. Złożenie przez rodziców wniosku o przyjęcie kandydata (osobiście, e-mailem lub online).
3. Przekazanie rodzicom do wglądu treści umowy o kształcenie oraz statutu szkoły.
4. Wizyta rekrutacyjna kandydata w Szkole.
5. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej i rozpatrzenie wniosku kandydata.
6. Informacja o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydata.
7. W sytuacji przyjęcia kandydata, podpisanie przez rodziców umowy o kształcenie oraz uiszczenie wpisowego.

## Wniosek o przyjęcie

1. Wnioski o przyjęcie można składać online pod linkiem <https://szkolasloneczna.edu.pl/wniosek-o-przyjecie-dziecka-do-szkoly/>, osobiście w sekretariacie Szkoły lub mailowo na adres: [sekretariat@szkolasloneczna.edu.pl](mailto:sekretariat@szkolasloneczna.edu.pl)
2. Szkoła może poprosić o dodatkowe dokumenty, tj. świadectwo, opinia o funkcjonowaniu dziecka w aktualnej placówce, oraz inne niezbędne do rekrutacji dokumenty.
3. Informacje rodzica o kandydacie, podane we wniosku, muszą być zgodne ze stanem faktycznym, oraz muszą wskazać Komisji (w skrócie, hasłowo) wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na funkcjonowanie dziecka w Szkole.

## Wizyta rekrutacyjna kandydata

1. Wizyta rekrutacyjna kandydata może składać się z poniższych elementów:
  - a) testy rekrutacyjne z wiodących przedmiotów (polski, angielski, matematyka) diagnozujące poziom dydaktyczny kandydata (kandydaci do kl. II-VIII),
  - b) wstępne badanie gotowości szkolnej (kandydaci do klasy I),
  - c) wizyta/wizyty w klasie/oddziale zerówkowym, uczestnictwo w aktywnościach klasy,
  - d) rozmowa z nauczycielem edukacji wczesnoszkolnej, pedagogiem szkolnym lub innym specjalistą,
  - e) inne elementy mające znaczenie dla bieżącego procesu rekrutacji.
2. Wizyta rekrutacyjna jest odpłatna, przelewem z góry, a jej koszt to 150 zł. W sytuacji przyjęcia kandydata opłata rekrutacyjna jest zaliczana na poczet wpisowego.
3. Dla kandydatów-absolwentów zerówki z Przedszkola Słoneczna Polana (z ostatniego roku), organizuje się zmodyfikowane spotkania rekrutacyjne, na terenie placówki, we współpracy z nauczycielami zerówki. Spotkania rekrutacyjne dla tej grupy kandydatów są bezkosztowe. Składając wniosek o przyjęcie, rodzic wyraża zgodę na przeprowadzenie spotkania rekrutacyjnego z dzieckiem w ciągu dnia pobytu w zerówce (bez dodatkowej, oddzielnej informacji dla rodzica o terminie spotkania).
4. Na wizytę rekrutacyjną kandydat do kl. II-VIII, zabiera kopię swojego ostatniego świadectwa.

## Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej

1. Decyzję o przyjęciu dziecka podejmuje Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły, Organ Prowadzący Szkołę oraz pracownicy pedagogiczni wyznaczeni przez Dyrektora.
2. Elementy brane pod uwagę przez Komisję w procesie rekrutacji kandydata są następujące:
  - a) wyniki testów rekrutacyjnych kandydata,
  - b) obserwacja kandydata w trakcie wizyty rekrutacyjnej,
  - c) wyniki klasyfikacji semestralnej/rocznej kandydata (dla kandydatów do klas II-VIII),
  - d) adekwatność dopasowania kandydata do możliwości i potrzeb danej klasy, oraz przewidywany wpływ kandydata na dynamikę procesów klasowych,
  - e) gotowość rodzica do zapewnienia kandydatowi pozaszkolnych możliwości sprawnego i szybkiego wyrównania różnic programowych (np. z języka hiszpańskiego),
  - f) rekomendacja kandydata przez rodziców których dzieci uczęszczają już do SSP,
  - g) posiadanie rodzeństwa w szkole,
  - h) treść dostarczonych przez rodzica dokumentów dotyczących kandydata,
  - i) uczęszczanie kandydata do Przedszkola Słoneczna Polana oraz dotychczasowa współpraca z rodzicami i kandydatem, ocena gotowości szkolnej kandydata i rekomendacja nauczycieli z zerówki,
  - j) rozmowa z rodzicem/rodzicami kandydata, oraz aprobatą Statutu Szkoły,
  - k) uczestnictwo kandydata w dniu otwartym szkoły,
  - l) uczestnictwo rodzica w spotkaniu informacyjnym,
  - m) inne elementy, mające znaczenie przy bieżącym procesie rekrutacji do SSP.
3. Komisja może odstąpić od wykonania wybranych elementów procedury kwalifikacyjnej.
4. Uczniowie mogą być przyjmowani do Szkoły przez cały rok szkolny, w miarę wolnych miejsc, zgodnie z regulaminem.

## Wyniki rekrutacji

1. Decyzję o przyjęciu/nieprzyjęciu kandydata do Szkoły podejmuje Komisja Rekrutacyjna.
2. O wyniku rekrutacji Szkoła informuje rodzica telefonicznie lub poprzez e-mail.
3. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna.
4. Szkoła nie udziela informacji, z jakich powodów konkretny kandydat nie został przyjęty. Niemniej, z szacunku do rodziców i kandydatów, zaznacza się w regulaminie, iż najczęstsze przyczyny nieprzyjęcia kandydata to: wyższa ilość punktów uzyskana w procesie rekrutacji przez innego kandydata, niska dojrzałość szkolna, nieadekwatność dopasowania kandydata do możliwości i potrzeb danej klasy, wyzwania rozwojowe w których szkoła się nie specjalizuje, niedopasowanie potrzeb kandydata do warunków i sposobów działania szkoły, niski poziom edukacyjny i/lub umiejętności społecznych.
5. Kandydaci nieprzyjęci z powodów leżących po stronie szkoły (np. brak miejsc w klasie) pozostają na listach rezerwowej kandydatów do SSP.

## Formalności

Przyjęcie dziecka do Szkoły następuje po podpisaniu umowy i wpłacie wpisowego. Umowy podpisywane są elektronicznie. Niedopełnienie powyższych formalności w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w SSP.